# 内蒙古自治区定点医疗机构

# 试点扩围药品协议签订操作手册

内蒙古自治区药品器械集中采购服务中心

2019年12月

目录

[内蒙古自治区定点医疗机构 1](#_Toc27754988)

[试点扩围药品协议签订操作手册 1](#_Toc27754989)

[第一章 关于这本手册 3](#_Toc27754990)

[第二章 使用须知 3](#_Toc27754991)

[第三章 系统登录与退出 3](#_Toc27754992)

[3.1用户登录与退出 3](#_Toc27754993)

[3.2修改密码 5](#_Toc27754994)

[第四章 定点医疗机构操作详解 6](#_Toc27754995)

[4.1协议管理 6](#_Toc27754996)

[4.1.1委托协议 6](#_Toc27754997)

[4.1.2购销协议 8](#_Toc27754998)

[4.1.3结算协议 11](#_Toc27754999)

[第五章 配送企业操作详解 13](#_Toc27755000)

[5.1协议管理 13](#_Toc27755001)

[5.1.1购销协议 13](#_Toc27755002)

[5.1.2结算协议 15](#_Toc27755003)

[第六章 生产企业操作详解 16](#_Toc27755004)

[6.1协议管理 16](#_Toc27755005)

[6.1.1购销协议 16](#_Toc27755006)

[第七章 采购中心操作详解 18](#_Toc27755007)

[7.1协议管理 18](#_Toc27755008)

[7.1.1委托协议 18](#_Toc27755009)

[7.1.2购销协议 20](#_Toc27755010)

[7.1.3结算协议 21](#_Toc27755011)

[第八章 医保经办机构操作详解 23](#_Toc27755012)

[8.1协议管理 23](#_Toc27755013)

[8.1.1结算协议 23](#_Toc27755014)

# 第一章 关于这本手册

该产品用户手册包含了您在使用药品采购系统时所需了解的信息。手册中所出现的用户名称及相关数据均为系统测试数据，不作为任何正式的依据，在本系统正式使用前将予以清除。

# 第二章 使用须知

请对照列表检查您的操作系统是否符合下面的基本要求：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 硬件或软件 | 客户端最低配置 |
| 1 | CPU | 1.70GHz |
| 2 | 内存 | 2GB |
| 3 | 展示器 | 1024\*768/256色分辨率 |
| 4 | 网络 | 1M带宽 |
| 5 | 浏览器 | Internet Explorer 9及以上版本、Mozilla Firefox、Google Chrome |

# 第三章 系统登录与退出

## 3.1用户登录与退出

* 登录

**操作步骤**：网页搜索“内蒙古自治区卫生健康委员会”或在浏览器中输入平台网址http://wjw.nmg.gov.cn/，在门户网站首页选择药品集中采购系统，如图3-1-1所示，点击药品集中采购系统进入系统选择页面，如图3-1-2所示。点击药品采购系统，进入系统登录页面，如图3-1-3所示。在登录信息输入框中输入用户名、密码、验证码，点击【登录】按钮，进入系统，如图3-1-4所示；如输入信息有误，点击【重置】按钮，清空输入框信息后进行重新输入。



图3-1-1



图3-1-2



图3-1-3



图3-1-4

* 退出

**操作步骤**：点击图3-1-4页面右上方的【退出】按钮，退出当前登录。

## 3.2修改密码

**操作步骤**：点击图3-1-4页面右上方的【修改密码】按钮，可进行密码修改操作，如图3-2-1所示；在修改密码输入框中输入原始密码、新密码、确认密码，点击【确定】按钮即完成修改密码操作。



图3-2-1

# 定点医疗机构操作详解

## 4.1协议管理

**4.1.1委托协议**

**操作步骤：**点击菜单【委托协议】进入委托协议列表页面，如图4-1-1：

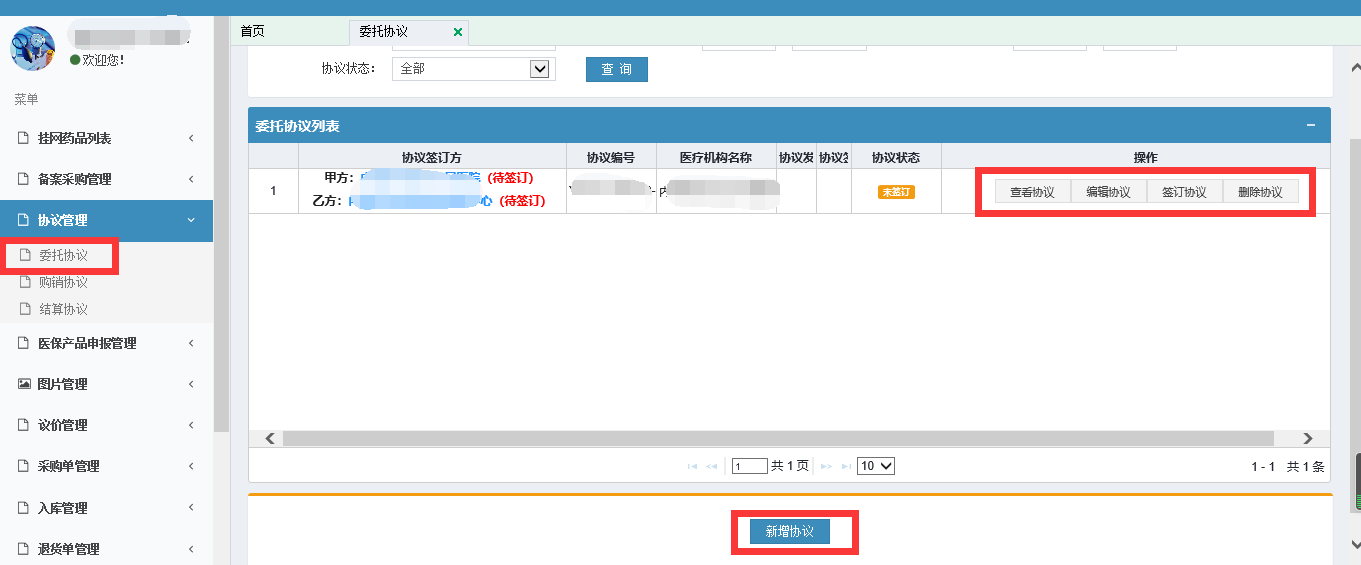


图4-1-1

点击【查看协议】，进入委托协议详情页面，查看委托协议内容，如图4-1-2：

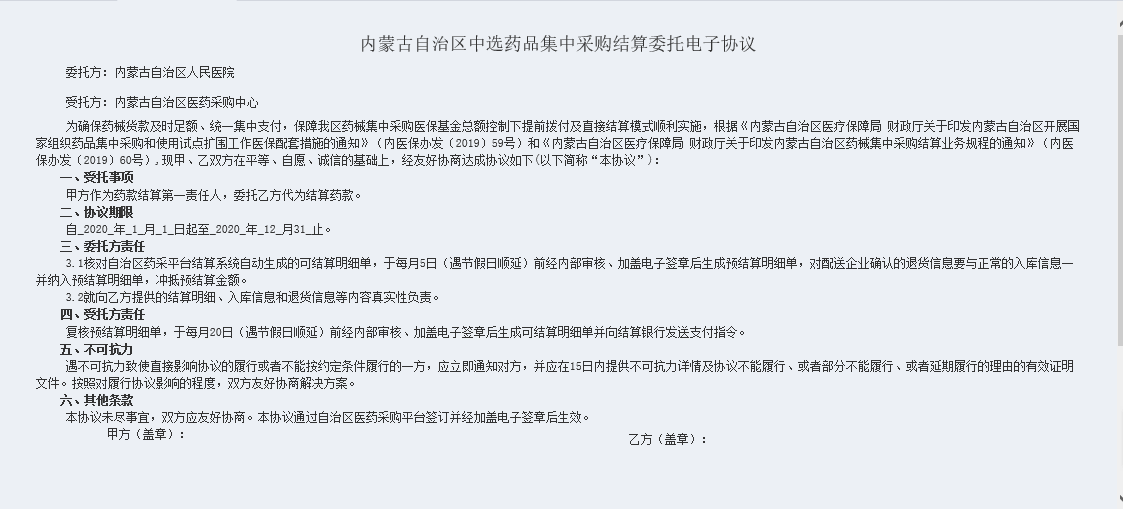


图4-1-2

点击【编辑协议】，进入委托协议编辑页面，编辑委托协议内容，编辑完成，点击【保存】按钮，如图4-1-3：



图4-1-3

点击【签订协议】，进入委托协议签订页面，签订委托协议，点击【甲方签章】按钮进行签章，点击【保存签章】按钮，保存甲方签章，如图4-1-4



图4-1-4

点击【删除协议】，删除委托协议，如图4-1-5：

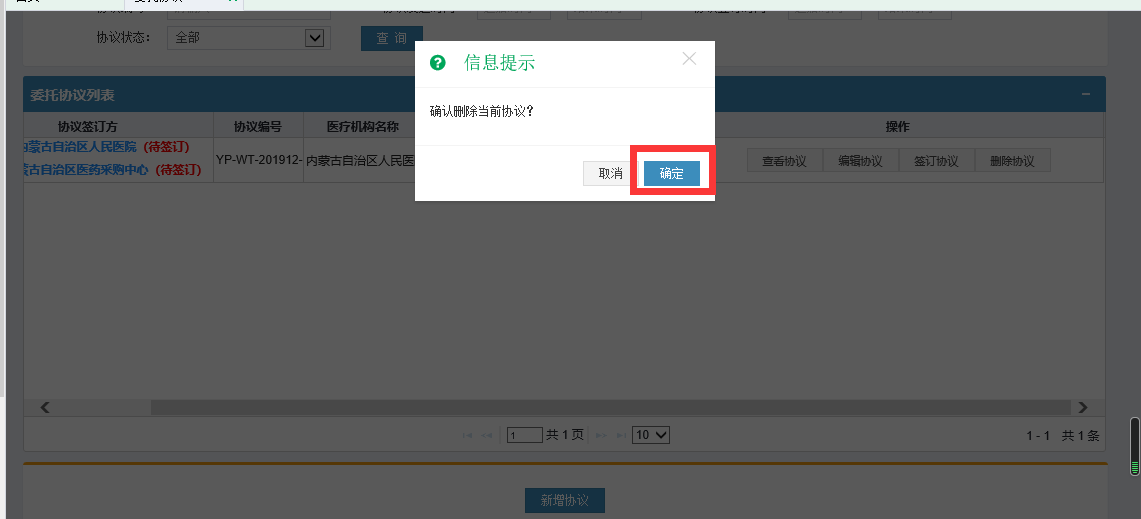


图4-1-5

点击【新增协议】按钮，进入委托协议新增页面，填写相关信息，点击【保存】完成委托协议新增，如图4-1-6：



图4-1-6

**4.1.2购销协议**

**操作步骤：**点击菜单【购销协议】进入购销协议列表页面，如图4-1-7：

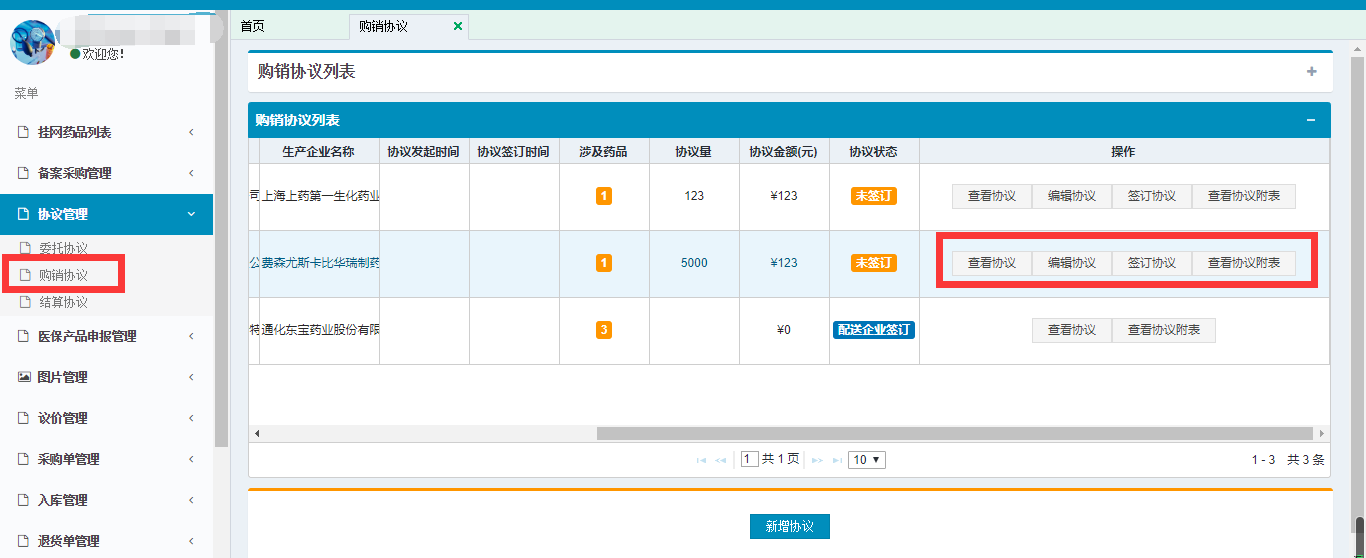
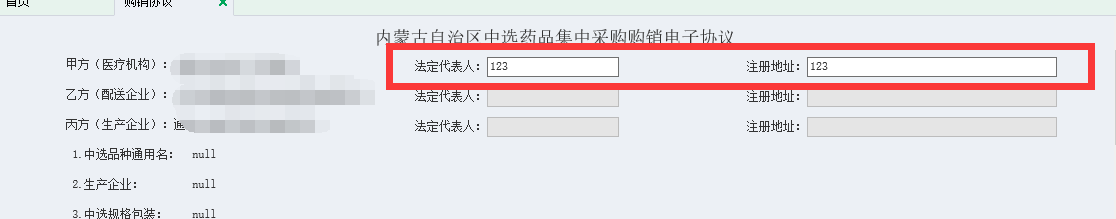


图4-1-7

点击【查看协议】，进入购销协议详情页面，查看购销协议内容。

点击【编辑协议】，进入购销协议编辑页面，修改购销协议内容，点击【保存】按钮保存修改，如图4-1-8：



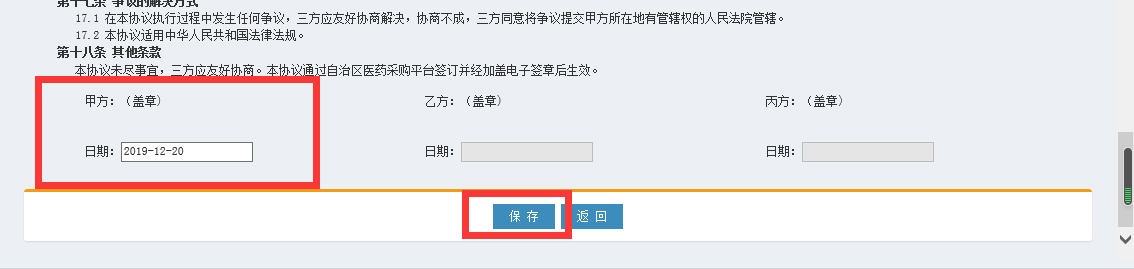


图4-1-8

点击【签订协议】，进入购销协议签订页面，点击【甲方签章】按钮进行签章，点击【保存签章】按钮保存甲方签章，如图4-1-9：

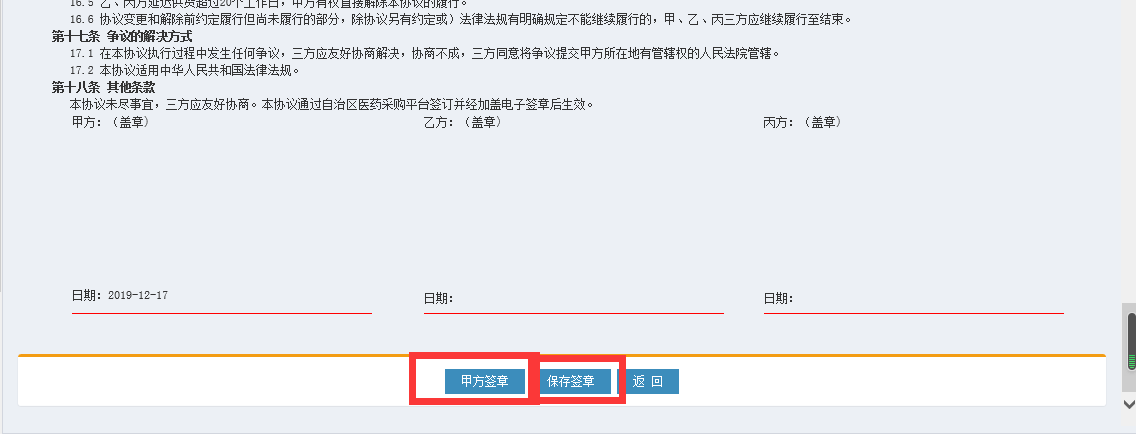


图4-1-9

点击【查看协议附表】，查看购销协议附表信息，如图4-1-10：

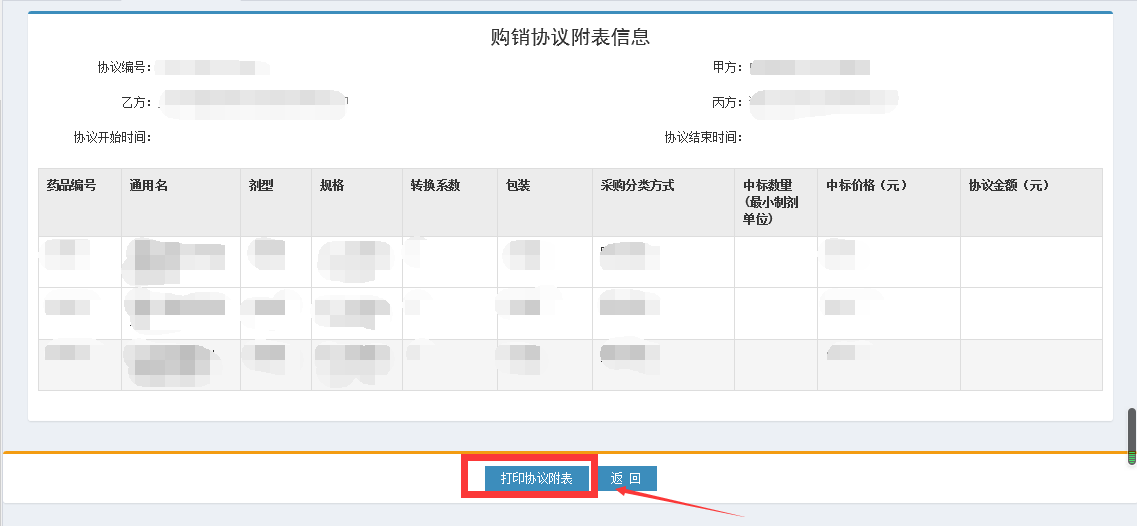


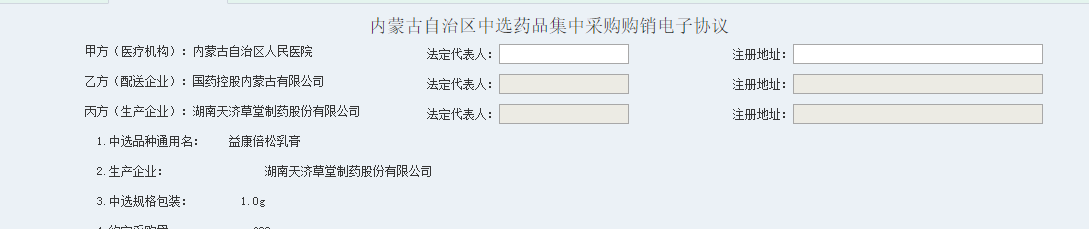
图4-1-10

点击【新增协议】按钮，进入中标药品列表页面，勾选中标药品，点击【添加协议】，进行购销协议新增，如图4-1-11：



图4-1-11

填写相关信息，点击【保存】按钮，完成购销协议新增，如图4-1-12：



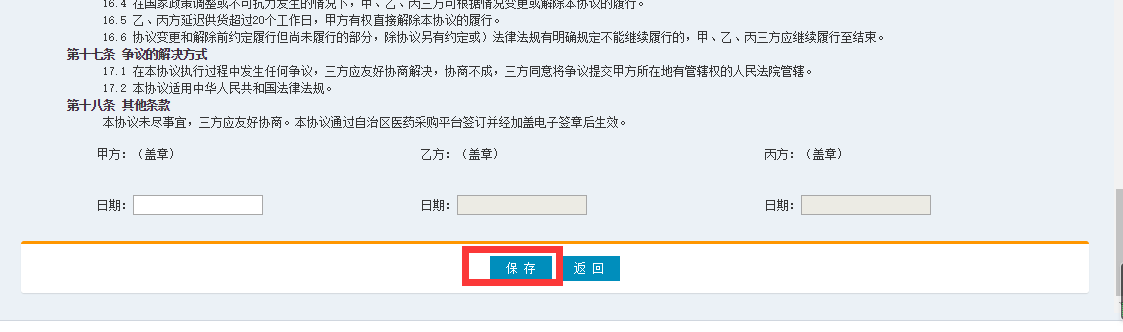


图4-1-12

**4.1.3结算协议**

**操作步骤：**点击菜单【结算协议】进入结算协议列表页面，如图4-1-13：



图4-1-13

点击【查看协议】，进入结算协议详情页面，查看结算协议内容。

点击【编辑协议】，进入结算协议编辑页面，修改结算协议内容，点击【保存】按钮保存修改，如图4-1-14：

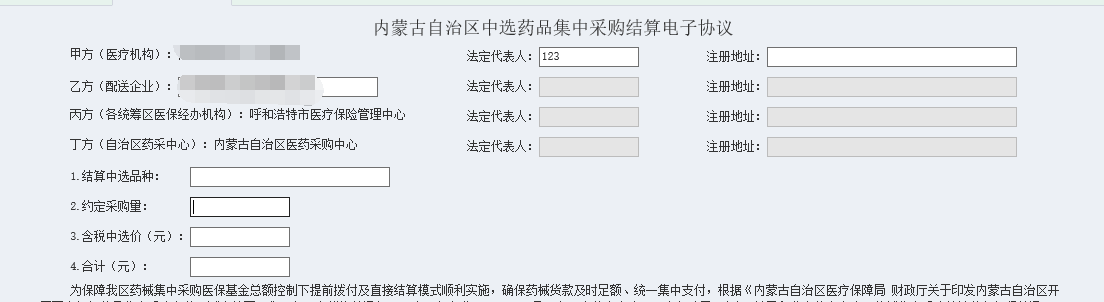




图4-1-14

点击【签订协议】，进入结算协议签订页面，点击【甲方签章】按钮进行签章，点击【保存签章】按钮保存甲方签章，如图4-1-15：



图4-1-15

点击【删除协议】，删除结算协议，点击【确定】删除结算协议，如图4-1-16：

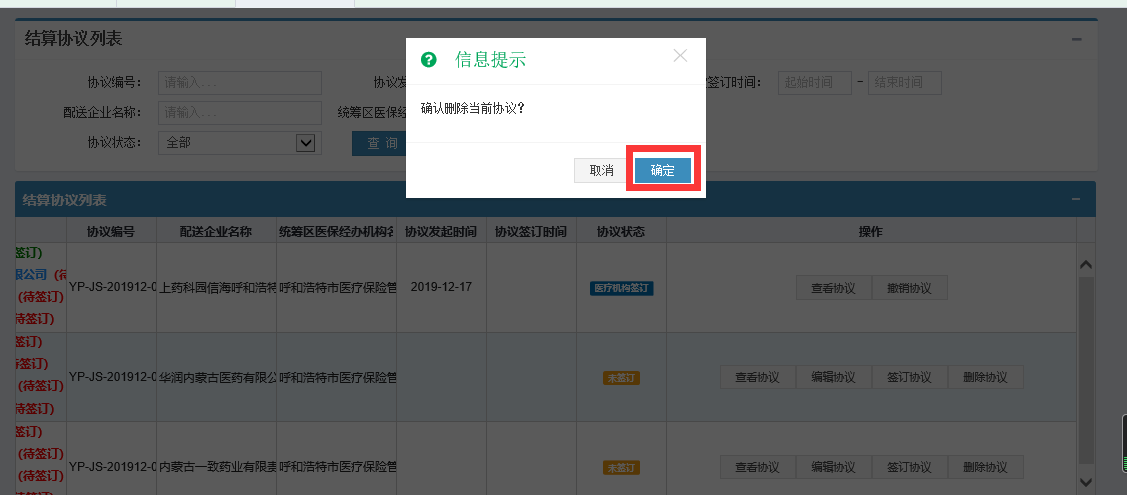


图4-1-16

点击【新增协议】按钮，进入结算协议新增页面，选择相关配送企业，填写结算协议内容，点击【保存】按钮，完成结算协议新增，如图4-1-17：





图4-1-17

# 第五章 配送企业操作详解

## 5.1协议管理

### 5.1.1购销协议

操作步骤**：**点击菜单【购销协议】进入购销协议列表页面，如图5-1-1：

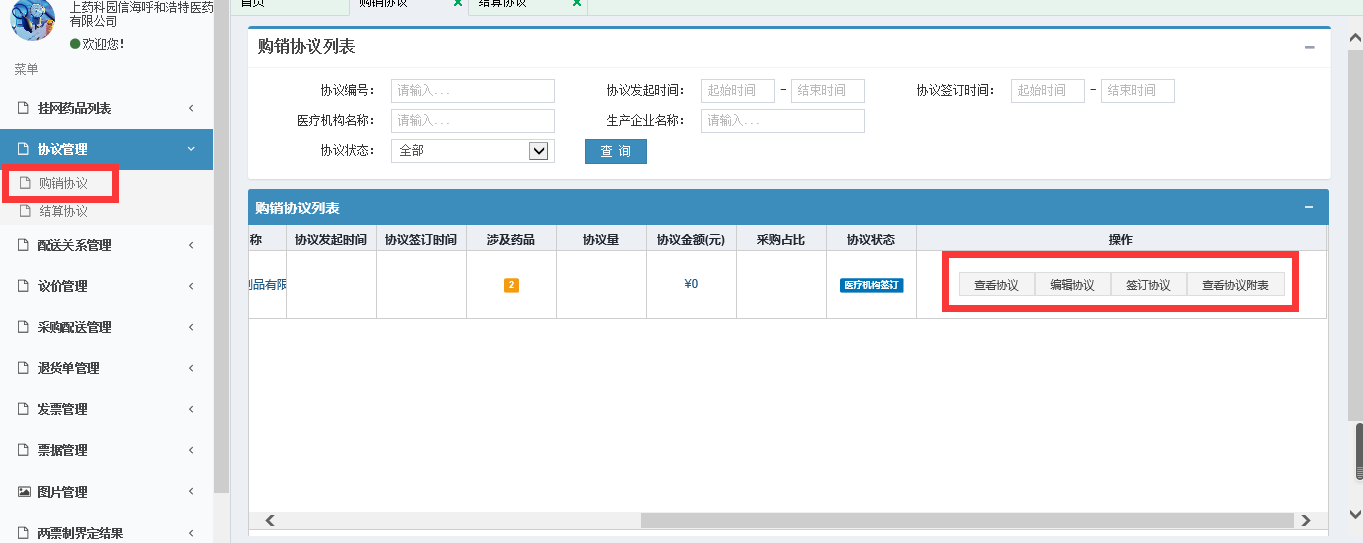
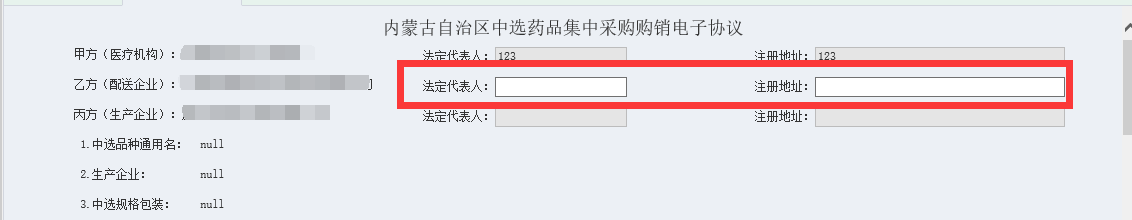


图5-1-1

点击【查看协议】，进入购销协议详情页面，查看购销协议内容。

点击【编辑协议】，进入购销协议编辑页面，修改购销协议内容，点击【保存】按钮保存修改，如图5-1-2：



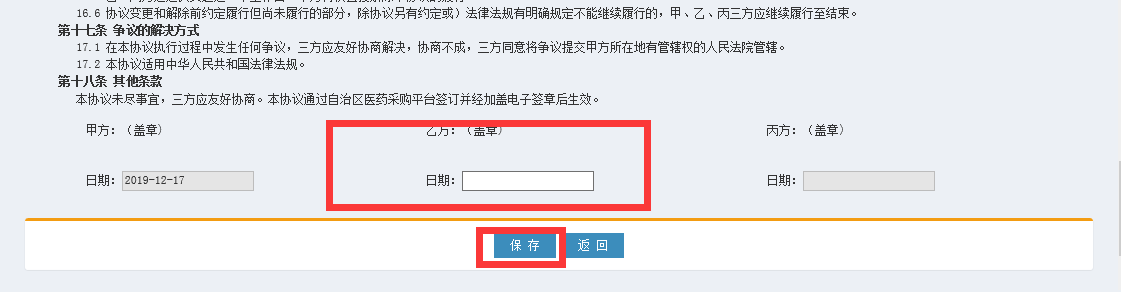


图5-1-2

点击【签订协议】，进入购销协议签订页面，点击【乙方签章】按钮进行签章，点击【保存签章】按钮保存乙方签章，如图5-1-3：



图5-1-3

点击【查看协议附表】，查看购销协议附表信息，如图5-1-4：

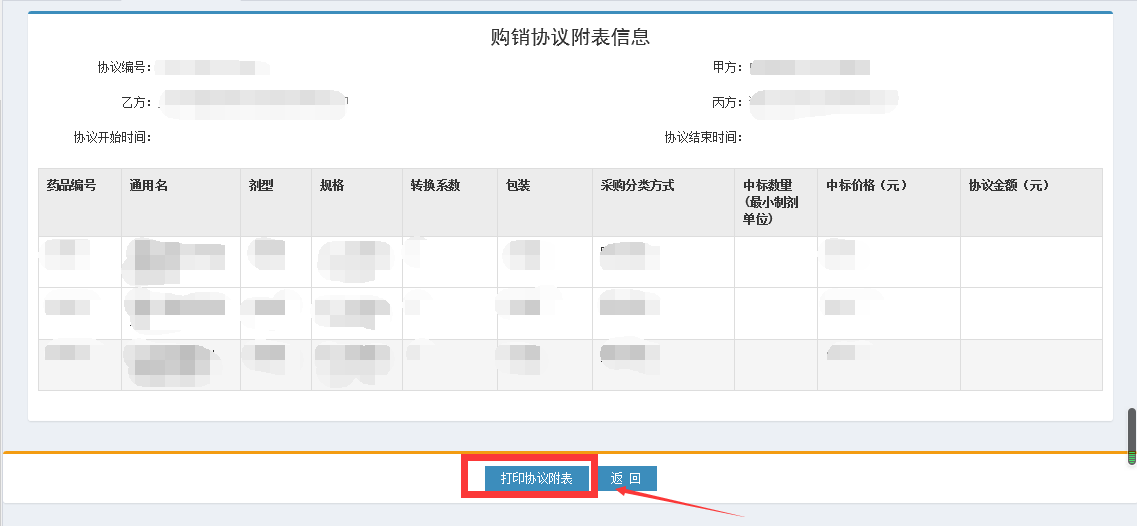


图5-1-4

### 5.1.2结算协议

操作步骤：点击菜单【结算协议】，查看结算协议列表，如图5-1-5 ：

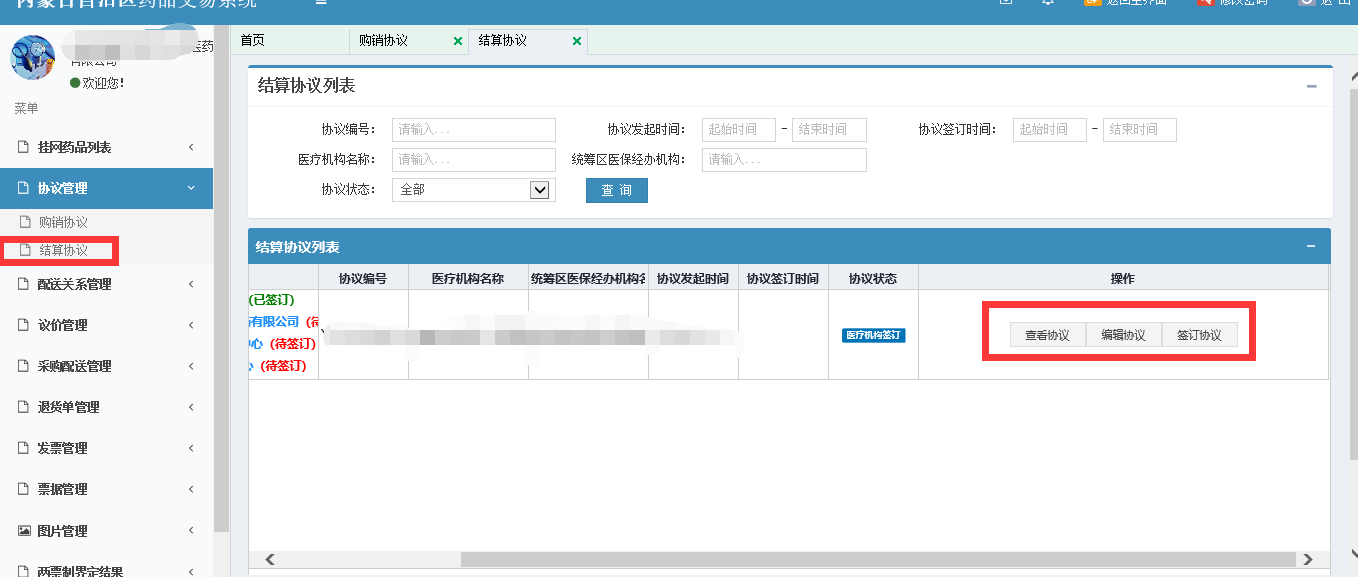


图5-1-5

点击【查看协议】，进入结算协议详情页面，查看结算协议内容。

点击【编辑协议】，进入编辑结算协议页面，修改相关内容，点击【保存】按钮，保存结算协议修改，如图5-1-6：





图5-1-6

点击【签章协议】进入结算协议签章页面，点击【乙方签章】按钮进行签章，点击【保存签章】按钮保存签章，如图5-1-7：

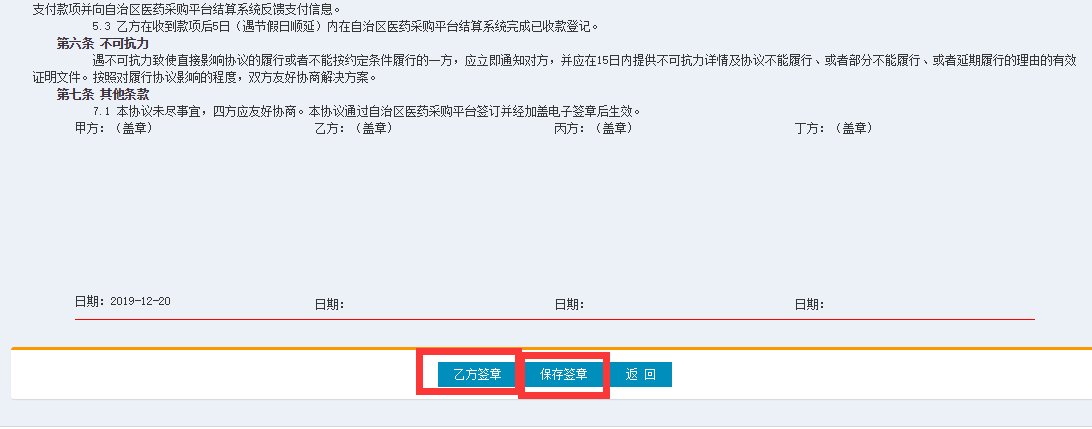


图5-1-7

# 第六章 生产企业操作详解

## 6.1协议管理

### 6.1.1购销协议

操作步骤**：**点击菜单【购销协议】进入购销协议列表页面，如图6-1-1：

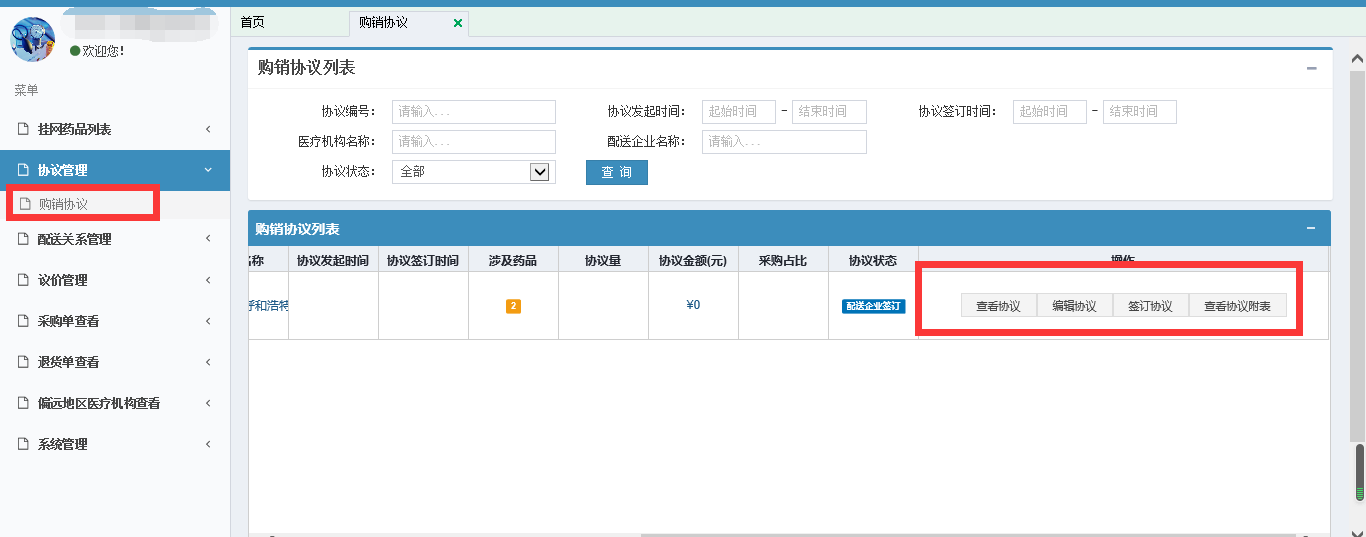
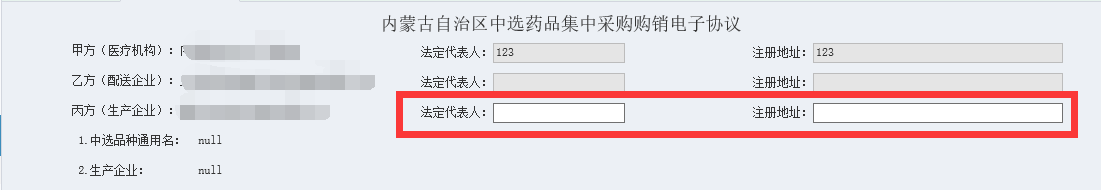


图6-1-1

点击【查看协议】，进入购销协议详情页面，查看购销协议内容。

点击【编辑协议】，进入购销协议编辑页面，修改购销协议内容，点击【保存】按钮保存修改，如图6-1-2：



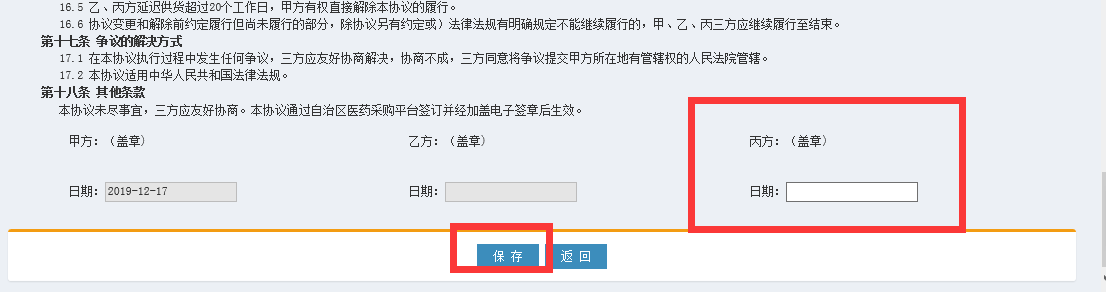


图6-1-2

点击【签订协议】，进入购销协议签订页面，点击【丙方签章】按钮进行签章，点击【保存签章】按钮保存丙方签章，如图6-1-3：



图6-1-3

点击【查看协议附表】，查看购销协议附表信息，如图6-1-4：

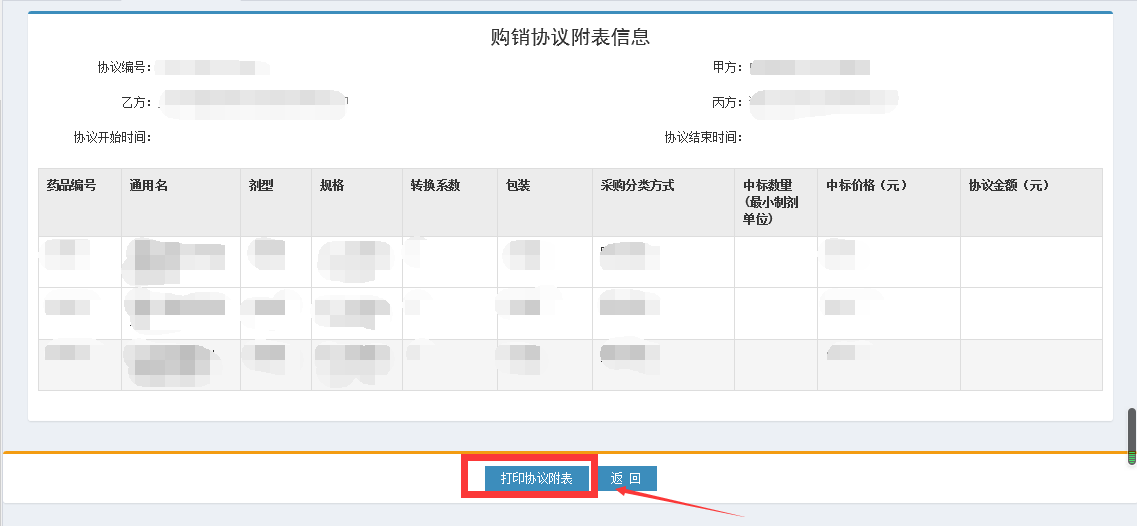


图6-1-4

# 第七章 采购中心操作详解

## 7.1协议管理

### 7.1.1委托协议

**操作步骤：**点击菜单【委托协议】进入委托协议列表页面，如图7-1-1：

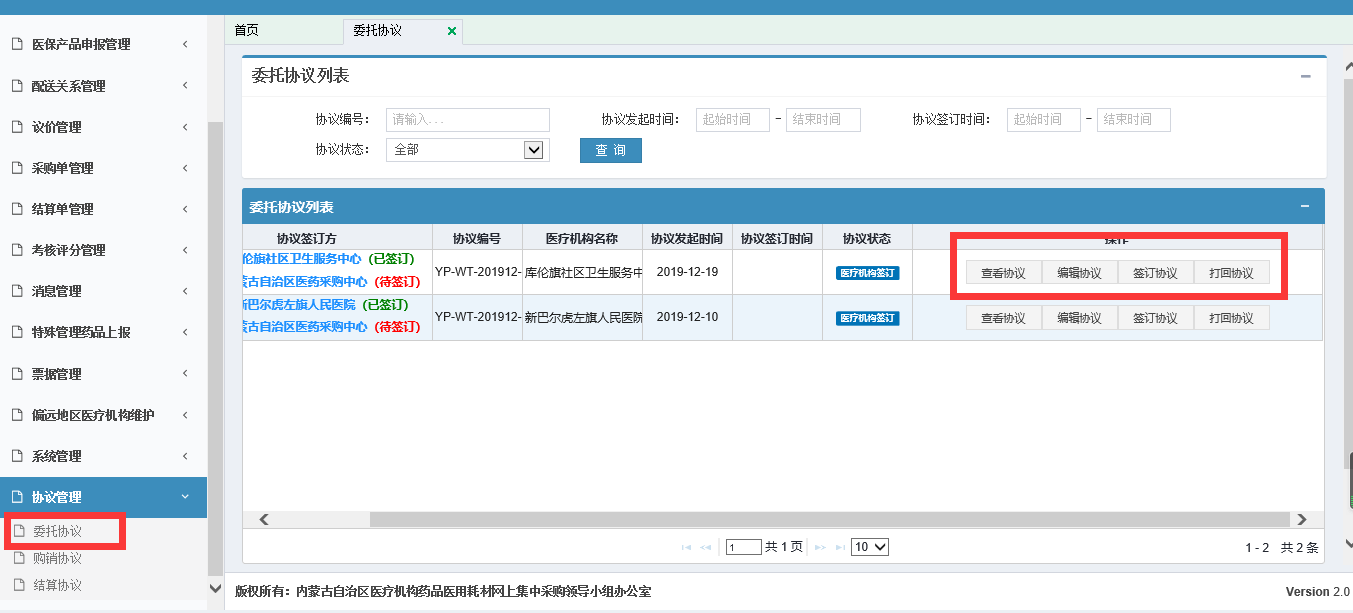


图7-1-1

点击【查看协议】，进入委托协议详情页面，查看委托协议内容，如图7-1-2：

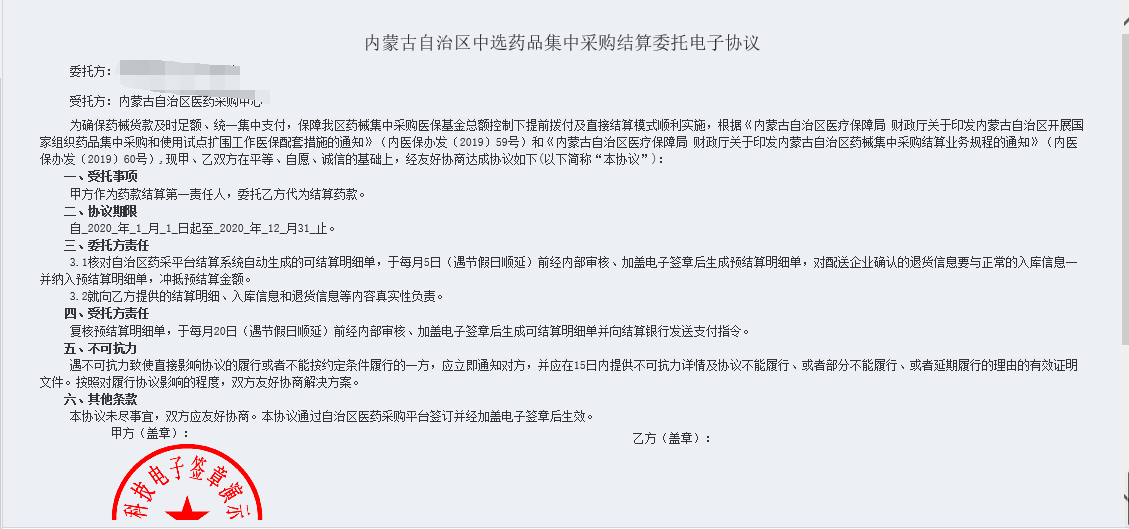


图7-1-2

点击【编辑协议】，进入委托协议编辑页面，编辑委托协议内容，编辑完成，点击【保存】按钮，如图7-1-3：



图7-1-3

点击【签订协议】，进入委托协议签订页面，签订委托协议，点击【乙方签章】按钮进行签章，点击【保存签章】按钮，保存乙方签章，如图7-1-4



图7-1-4

点击【打回协议】，撤回委托协议，如图7-1-5：

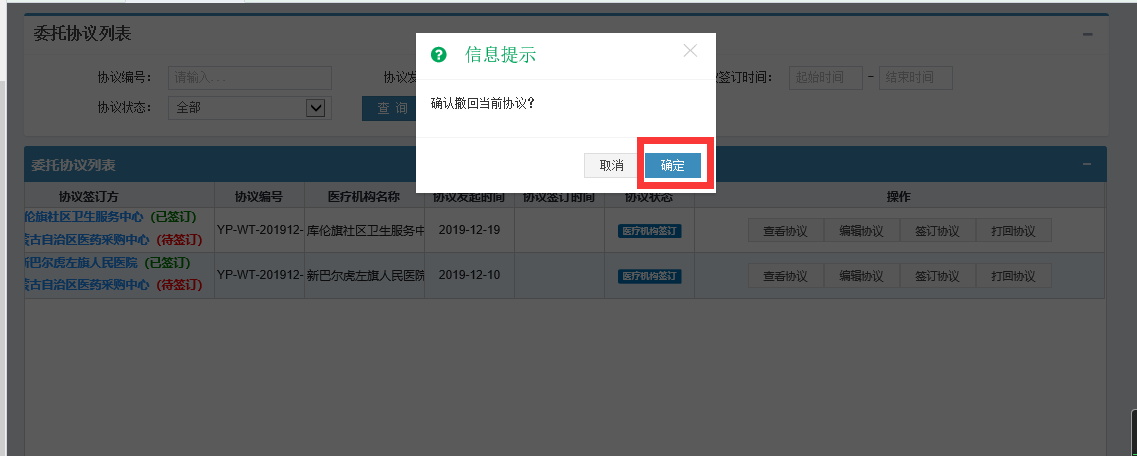


图7-1-5

**7.1.2购销协议**

**操作步骤：**点击菜单【购销协议】进入购销协议列表页面，如图7-1-6：



图7-1-6

点击【查看协议】，进入购销协议详情页面，查看购销协议内容。

点击【打印协议】，进入购销协议打印页面，点击【打印协议】按钮进行打印，如图7-1-6：



图7-1-6

点击【撤销协议】，进行购销协议撤销，如图7-1-7：

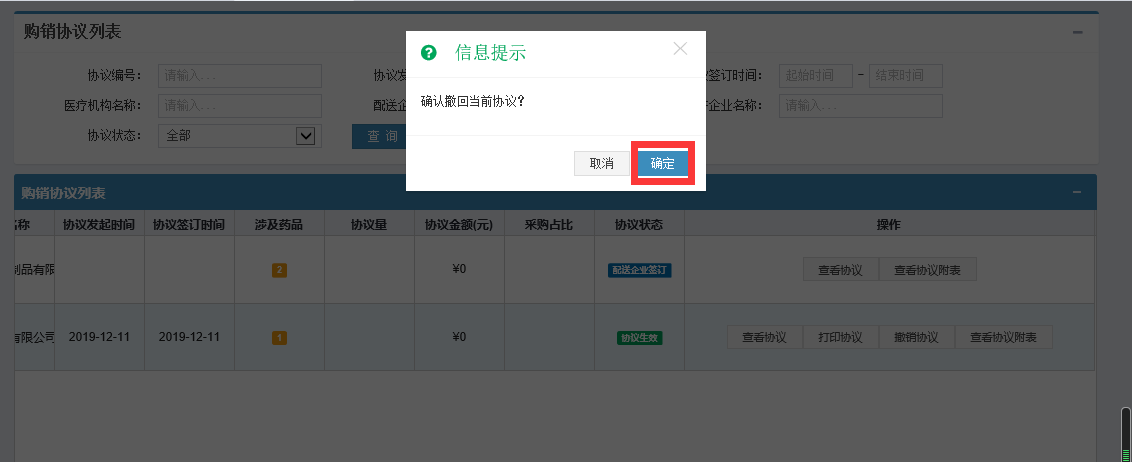


图7-1-7

点击【查看协议附表】，查看购销协议附表信息，如图7-1-8：

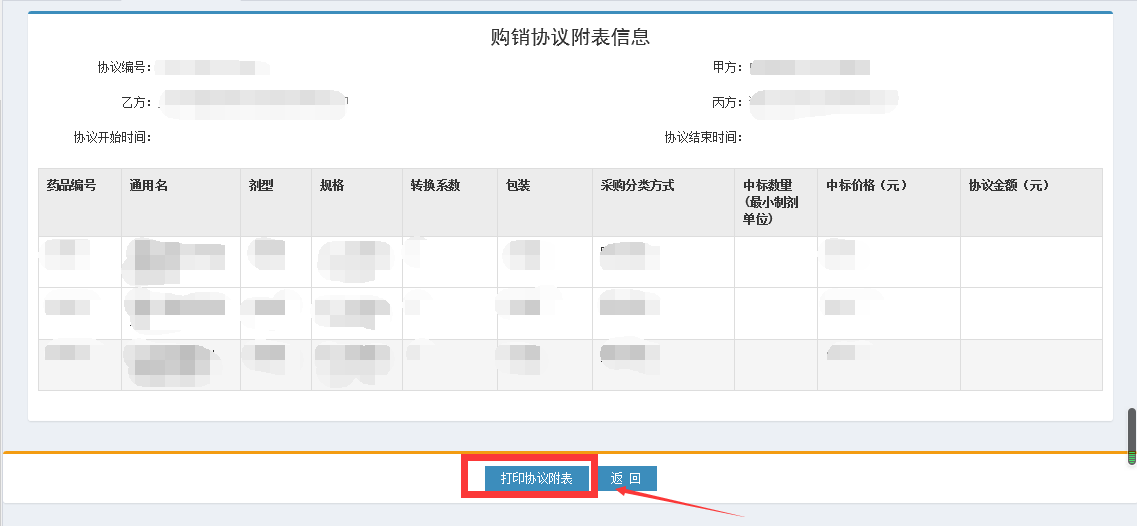


图7-1-8

**7.1.3结算协议**

**操作步骤：**点击菜单【结算协议】进入结算协议列表页面，如图7-1-9：

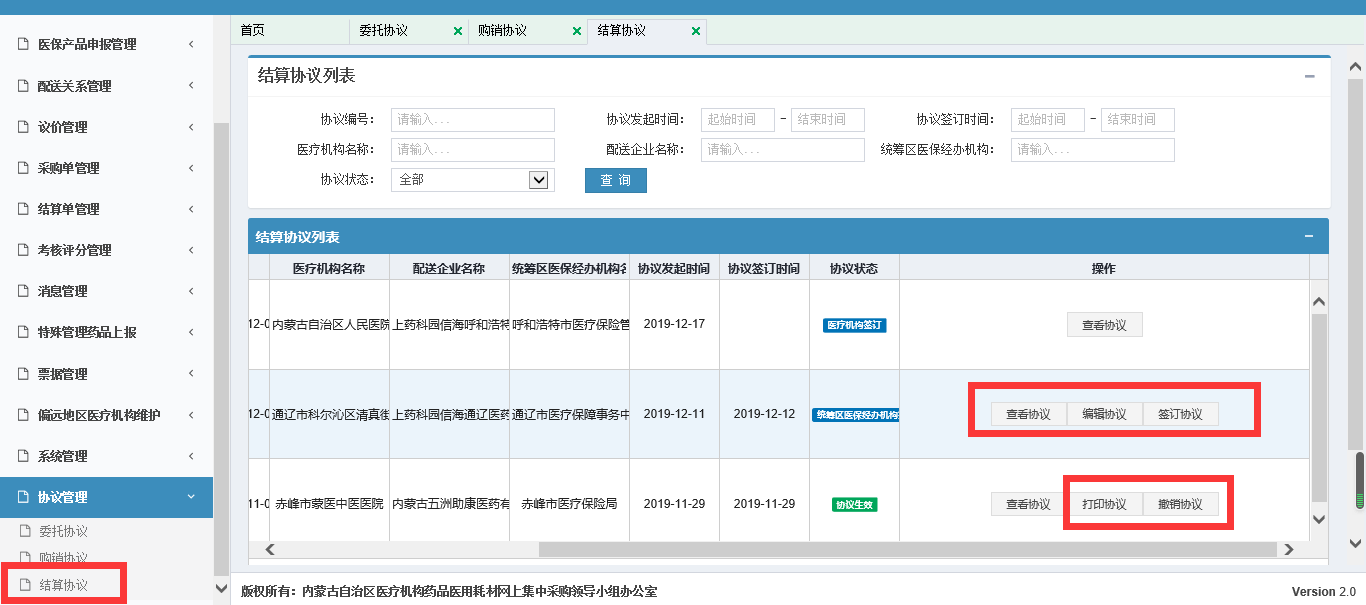
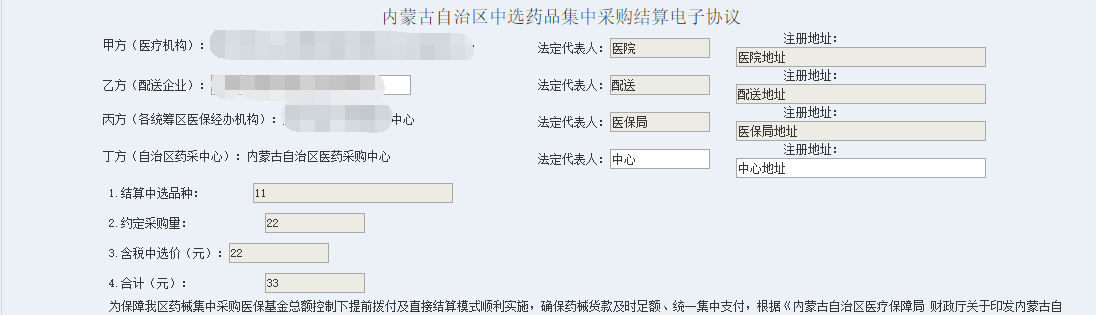


图7-1-9

点击【查看协议】，进入结算协议详情页面，查看结算协议内容。

点击【编辑协议】，进入结算协议编辑页面，修改结算协议内容，点击【保存】按钮保存修改，如图7-1-10：



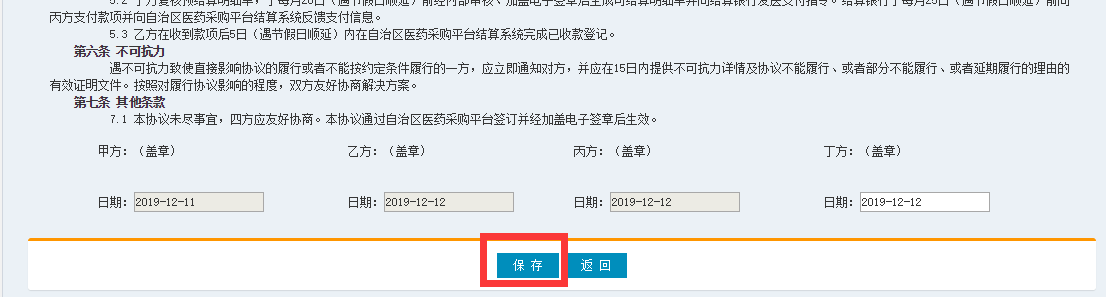


图7-1-10

点击【签订协议】，进入结算协议签订页面，点击【丁方签章】按钮进行签章，点击【保存签章】按钮保存丁方签章，如图7-1-11：



图7-1-11

点击【撤销协议】，进行结算系统撤销，如图7-1-12：

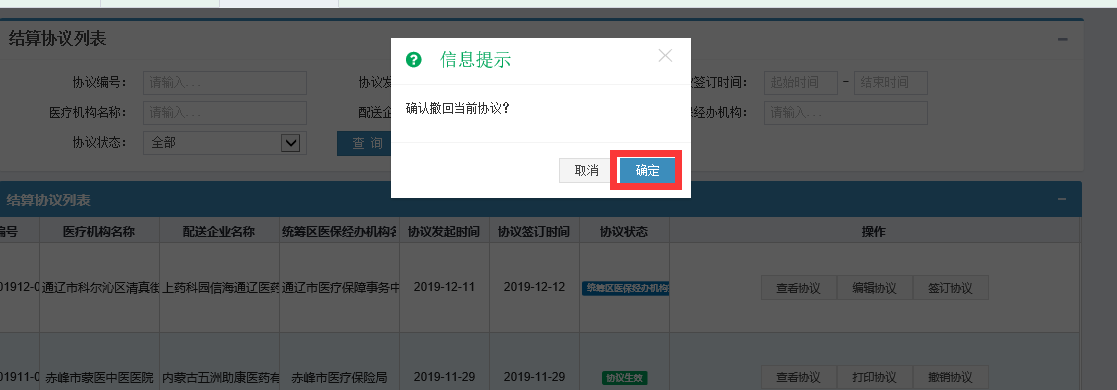


图7-1-12

# 第八章 医保经办机构操作详解

## 8.1协议管理

### 8.1.1结算协议

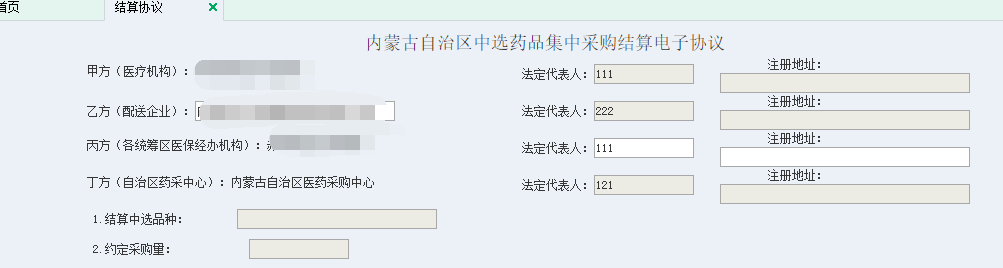
**操作步骤：**点击菜单【结算协议】进入结算协议列表页面，如图8-1-1：



图8-1-1

点击【查看协议】，进入结算协议详情页面，查看结算协议内容。

点击【编辑协议】，进入结算协议编辑页面，修改结算协议内容，点击【保存】按钮保存修改，如图8-1-2：



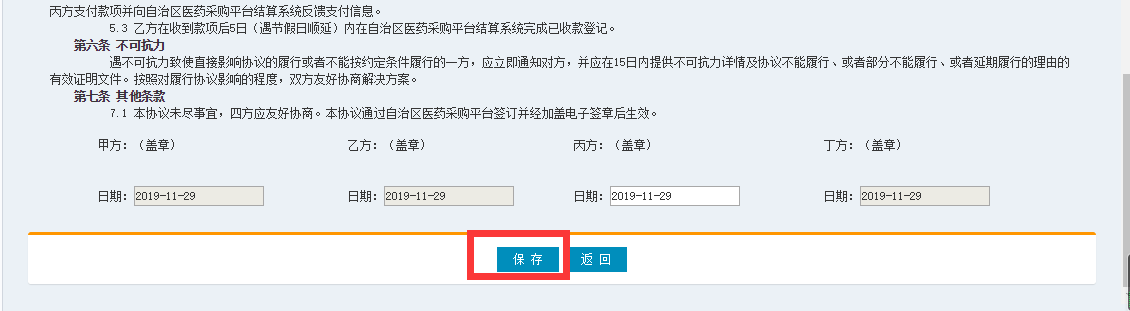


图8-1-2

点击【签订协议】，进入结算协议签订页面，点击【丙方签章】按钮进行签章，点击【保存签章】按钮保存丙方签章，如图8-1-3：



图8-1-3